



COMUNE DI RONCO BRIANTINO

PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA



ORIGINALE

DETERMINAZIONE N. 269 DEL 01/10/2021

Settore 1 - Affari generali e servizi alle persone - Settore 1 - Affari generali e servizi alle persone

(Proposta n. 282 del 01/10/2021)

OGGETTO: COD CIG: ZF933264F7 - FORNITURA VOLANTINI MANIFESTI E CARTOLINE PER INIZIATIVA "RONCO IN FESTA 2021" - IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visti:

- il Decreto del Sindaco del Comune di Ronco Briantino n. 14 del 29/12/2020 con cui la sottoscritta è stata nominata Responsabile del Settore n. 1 Affari Generali e Servizi alle Persone;
- la deliberazione di C.C. n. 69 del 29/12/2020 con oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2021/2023 e documenti connessi";
- la deliberazione di G.C. n. 8 del 04/02/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e della Performance 2021/2023 -parte contabile;
- l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 "Impegni di spesa";
- il D.Lgs. n. 267/2000 (Testo Unico degli Enti Locali);
- il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

Considerato che dal 09.10.2021 fino al 10.10.2021 l'Amministrazione Comunale sta organizzando diversi eventi per la festa patronale denominata "Ronco in festa 2021";

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 54 del 30/09/2021 avente ad oggetto: "Atto di indirizzo organizzazione Festa in Ronco 2021";

Vista la necessità di pubblicizzare l'iniziativa di che trattasi mediante:

- n. 2000 volantini formato aperto 44,4X21 cm formato chiuso A5 (140x210 cm) pieghevole a 3 ante con piega a portafoglio stampa fronte retro a colori;
- n. 20 manifesti per affissione esterna 70x100 cm stampa solo fronte a colori;
- n. 150 cartoline 10,5x12 cm

Dato atto che la fornitura di che trattasi è urgente in quanto mancano pochi giorni all'iniziativa;

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005



COMUNE DI RONCO BRIANTINO

PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA



Contattata la Società Double Up Edition S.A.S. con sede in Via della Meccanica, n. 4 – 20083 Vigano di Gaggiano (MI), la quale ha presentato, con comunicazione Ns. Prot. 6987 del 22.09.2021, un'offerta di € 450,00 oltre Iva per la stampa di quanto sopra indicato;

Considerato che il preventivo della Società Double Up Edition S.A.S. risulta essere equo e conveniente per l'Ente;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 "Determinazione a contrattare e relative procedure" e l'art. 32, comma 2, del D.Lgs 50/2016 e ritenuto in particolare che:

- a) il fine che con l'affidamento si intende perseguire è il seguente: garantire la corretta pubblicizzazione della festa patronale;
- b) l'oggetto dell'affidamento, la sua forma e le clausole ritenute essenziali sono i seguenti: fornitura volantini, manifesti e cartoline sopra citati mediante richiesta d'offerta tramite posta elettronica;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base sono le seguenti: mediante richiesta d'offerta senza ricorrere al Mepa o altri sistemi trattandosi di importo inferiore a € 5.000,00 ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge 27/12/2006 n. 296, come modificato dall'art. 1 comma 502 della Legge 28/12/2015 n. 208;

Ai sensi dell'art. 3 della L. 241 del 1990 un'adeguata motivazione è condizione di legittimità del provvedimento, con il presente atto in ottemperanza ai principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza si intende affidare la fornitura di n. 2000 volantini formato aperto 44,4X21 cm formato chiuso A5 (140x210 cm) pieghevole a 3 ante con piega a portafoglio stampa fronte retro a colori, n. 20 manifesti per affissione esterna 70x100 cm stampa solo fronte a colori e n. 150 cartoline 10,5x12 cm per pubblicizzare la festa patronale;

Ritenuto quindi di procedere per la sottoscrizione del contratto mediante apposito scambio di lettere tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs del 28/4/2016 n. 50;

Preso atto che, ai fini della Legge sulla tracciabilità dei pagamenti n. 136/2010 alla fornitura e/o servizio di cui sopra è stato assegnato con procedura semplificata il seguente CIG: ZF933264F7;

Atteso che una volta divenuto esecutivo il presente atto verranno assolti a cura dello scrivente Settore gli obblighi di pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente e di trasmissione all'ANAC di cui all'art. 1, comma 32, della L. 190 del 2012 e art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e successive disposizioni attuative;

Atteso che, ai sensi dell'art. 29 del Dlgs 18/4/2016 n. 50 tutti gli atti inerenti il presente affidamento sono pubblicati e aggiornati sul profilo istituzionale dell'ente nella sezione "Amministrazione trasparente";

Dato altresì atto che il presente provvedimento verrà pubblicato ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013;

Verificata l'assenza di convenzioni Consip attive per la tipologia di che trattasi;

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005



COMUNE DI RONCO BRIANTINO

PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA



Ritenuto, dal momento che trattasi di acquisto di beni e servizi di importo pari o inferiore a € 1.000,00, non vi è obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici, ai sensi dell'art. 1 comma 502 della L. 28/12/2015 n. 208;

Ritenuto quindi di procedere per la sottoscrizione del contratto mediante apposito scambio di lettere tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs del 28/4/2016 n. 50;

Dato atto di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interessi;

Atteso che il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza ed Integrità 2021/23 sono stati approvati con deliberazione di G.C. n. 15 del 25/03/2021;

DETERMINA

1. **di approvare** il preventivo, Ns. Prot. 6987 del 22.9.2021, presentato dalla Società Double Up Edition S.A.S. con sede in Via della Meccanica, n. 4 – 20083 Vigano di Gaggiano (MI) P.IVA 07742530962, che prevede una spesa totale di € 450,00 oltre IVA per € 99,00 per un totale di € 549,00 per il servizio di che trattasi;

2. **di incaricare** la Società Double Up Edition S.A.S. con sede in Via della Meccanica, n. 4 – 20083 Vigano di Gaggiano (MI) P.IVA 07742530962 per la fornitura di:

- n. 2000 volantini formato aperto 44,4X21,0 cm formato chiuso A5 (14x21 cm) pieghevole a 3 ante con piega a portafoglio stampa fronte retro a colori;
- n. 20 manifesti per affissione esterna 70x100 cm stampa solo fronte a colori;
- n. 150 cartoline 10,5x12 cm

3. **di impegnare** la spesa complessiva di € 549,00 al codice 05021.03.1526 Bilancio di Previsione 2021-2023 esercizio 2021;

4. **di dare atto** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2021;

5. **di dare atto** che il Responsabile dell'Istruttoria e di ogni adempimento inerente il presente provvedimento ai sensi dell'art. 5, comma 1, della Legge n. 241/90 è la sig.ra Maria Dagnello.

**IL RESPONSABILE DEL
SETTORE 1 - AFFARI GENERALI E SERVIZI
ALLE PERSONE**

Colombo Gabriella / Arubapec S.p.a.

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005

Indirizzo: Via IV Novembre, 30 – Ronco Briantino
Telefono: 039.6079.023 039.6079.018 039.6815.270
Fax: 039.6079.304

Sito Internet: www.comune.roncobriantino.mb.it
email certificata: comune.roncobriantino@legalmail.it
Cod. Fiscale: 03611890157 Partita IVA: 00758680961

Contrassegno Elettronico

TIPO CONTRASSEGNO: QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 78d7942b9659c3b3803f2d61e627bbc8735072d55cbcd8fdc8932e900e86eb16

Firme digitali presenti nel documento originale

GABRIELLA COLOMBO

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.269/2021

Data: 01/10/2021

Oggetto: COD CIG: ZF933264F7 - FORNITURA VOLANTINI MANIFESTI E CARTOLINE PER INIZIATIVA "RONCO IN FESTA 2021" - IMPEGNO DI SPESA



Ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter del d.lgs.vo n. 82/2005 e s.m.i., si attesta che il presente documento, estratto in automatico dal sistema gestione documentale del COMUNE DI RONCO BRIANTINO, è conforme al documento elettronico originale, predisposto e conservato in conformità alle regole tecniche di cui all'articolo 71.



ica del Contrassegno Elettronico

URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=b3834c37ac9bf02a_p7m&auth=1

ID: b3834c37ac9bf02a